



Praktikum im Büro von Mission-Net

Öffentlichkeitsabteilung

Übersicht

Name	
Ziel der Arbeit	<p>Mission-Net ist auf der Basis der Evangelischen Allianzen (EEA) und der Evangelischen Missionsgemeinschaft (EEMA) aufgebaut. Das Netzwerk wurde mit dem Ziel gegründet, nationale Missionsnetzwerke innerhalb Europas ins Leben zu rufen, diese weiter zu entwickeln und zu unterstützen. Des Weiteren wurde durch dieses Netzwerk eine großer Kongress (Mission-Net-Kongress) geschaffen, der zweijährlich für eine Altersgruppe von 16 und 30 Jahren stattfindet. Der erste große Kongress fand vom 8. – 13. April 2009 in Oldenburg statt (mehr im Papier „Mission-Net Vision und Ziel“).</p> <p>Was wir suchen sind Menschen, die in diese europaweite Bewegung und in diesen Kongress hinein investieren möchten und die uns helfen, dieses Projekt weiter zu entwickeln und vorwärts zu bringen.</p> <p>Das Praktikum ist unbezahlt, Mission-Net wird mit der Unterkunft jedoch behilflich sein.</p>
verantwortlich gegenüber dem	Direktor
in Arbeitsbeziehung mit	Direktor der Direktionsassistentz dem Programm-Verantwortlichen dem Logistik-Verantwortlichen
Arbeitsbereiche	<ul style="list-style-type: none"> • Je nach deiner Begabung und Einsetzbarkeit bist du verantwortlich für bestimmte zeitbegrenzte Projekte, die innerhalb der Verwaltung laufen • Teile des Kongress mit organisieren • Marketing und Werbung unterstützen • Je nach Bedarf Unterstützung der Mobilisations- und Promotionsteams auf Kongressen, etc.
Vorteile für den Praktikanten	<ul style="list-style-type: none"> • Du erhältst einen großen Blick über die christlichen Jugendbewegungen und Initiativen Europas • Du lernst die christliche Jugendkultur innerhalb Europas kennen und schätzen • Du bist Teil eines einzigartigen mobilisierenden Missionskongresses • Du siehst, was ein missionarisches Lebensstil in heutigen Tagen bedeutet • Du lernst das Arbeitsfeld der EEA und EEMA kennen

Ort Hamburg

Zeitraum Mind. 3 Wochen – 6 Monate (je nach Start des Praktikums)

(Primary Result Areas) **Vorteile und Erwartungen****Funktionen**

- Allgemeine Aufgaben
- Mit dem Ziel einer effektiven Koordination für eine reibungslose hausinterne Kommunikation sorgen
 - Für die Zeit des Praktikums Teil der generellen Entwicklung von Mission-Net zu sein
 - Verwaltung von entsprechender Bürotätigkeit in einem bestimmten Gebiet
 - Die Strukturierung unterschiedlicher Felder innerhalb des Mission-Net Fachbereichs (z.B. Übersetzung)
 - Kommunikation mit anderen Abteilungen
 - Assistenz des Ausstellungsleiters
- Marketing und Mobilisierung
- Einsatz auf dem der Begabung des Praktikanten Feld
 - Assistenz der ganzen Abläufe von Mission-Net (Aktualisierung der Webseite, nach Material für den Newsletter recherchieren, Facebook aktualisieren)
 - Teil eines Mobilisationsteams zu sein und Gemeinden, Netzwerke, Kongresse besuchen, etc.
- Kongressort
- Recherchen durchführen über die Unterkünfte der Stadt, Schulen, etc.
 - Nach Netzwerken, ausländischen Gemeinden, usw. im Einsatzgebiet suchen
 - Logistische Angelegenheiten für den Logistik-Verantwortlichen organisieren

Gewünschte Kompetenzen und Fähigkeiten:

- Teamfähigkeit
- deine Bereitschaft, dich der Mission-Net-Leiterschaft unterzuordnen
- die Bereitschaft, das zu tun, was von dir gefordert ist
- Offenheit und Empfindsamkeit gegenüber anderen Kulturen
- eine einfühlsame und effektive Interaktion mit dem Nächsten
- eine respektvolle, kooperative und gemeinnützige Zusammenarbeit
- Informationsvermittlung
- klare Ausdrucksfähigkeit
- organisatorische Fähigkeiten
- gesprochenes und geschriebenes Englisch (je nach Einsatzgebiet)

ganz praktisch:

- du solltest Englisch sprechen können
- einfache Unterkunft (wo möglich, helfen wir mit der Unterkunft aus)
- es wäre erwünscht, dass du eine Gemeinde besuchst
- du lernst die Evangelische Allianz mit dem dazugehörigen Jugendnetzwerk in Hamburg besser kennen

Genehmigung Hält sich an die Satzung der Organisation
Jegliche Neubeschlüsse sind mit der Mission-Net-Leiterschaft abzustimmen.

Dienstzeitraum Mind. 2 Wochen, maximal 6 Monate

Beurteilung Der verantwortliche Direktor wird eine Referenz und eine Praktikumsbeurteilung verfassen.

Verfasst von: Evi Rodemann

Kommentare:

Datum: 1. März 2010

abgeändert am: 28. April 2010

Nochmals

überarbeitet: